

ПОЛОЖЕНИЕ

о Международном Волковском фестивале

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок подготовки и проведения Международного Волковского театрального фестиваля (далее – Фестиваль).

1.2. Международный Волковский фестиваль носит имя основателя русского национального общедоступного театра Федора Григорьевича Волкова. Слоган Фестиваля, передающий концепцию его программы: «Русская литература на сцене первого русского театра».

1.3. Фестиваль проводится ежегодно в формате показов спектаклей театров России, ближнего и дальнего зарубежья, поставленных по произведениям русскоязычных авторов. Продолжительность фестиваля – не менее 5, не более 10 дней.

1.4. Основное место проведения Фестиваля – г. Ярославль, Российский государственный академический театр драмы имени Федора Волкова. Оргкомитет оставляет за собой право использовать для проведения мероприятий Фестиваля и другие площадки г. Ярославля и Ярославской области.

1.5. Учредитель и организатор Фестиваля – Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Российский государственный академический театр драмы имени Федора Волкова».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ

2.1. Основной целью проведения Фестиваля является развитие и популяризация театрального искусства в Российской Федерации и привлечение внимания к русской культуре на международном уровне благодаря созданию и поддержке творческих связей между отечественными и зарубежными театрами.

2.2. Задачи фестиваля:

- сохранение и развитие традиций русской театральной школы;
- распространение русского классического театрального наследия на международном пространстве;
- налаживание и поддержание творческих связей между театрами России и зарубежными творческими коллективами;
- обеспечение поддержки театральных проектов, обладающих высокими художественными достоинствами и перспективами;

- взаимообогащение и взаимообмен театральными художественно-эстетическими идеями в области режиссуры, актерского мастерства, сценографии между театрами-участниками фестиваля;
- развитие Ярославля как территории богатой театральной культуры, сохранение традиций и истории города как родины первого русского театра.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ ФЕСТИВАЛЯ

3.1. Участниками Фестиваля могут быть на равных условиях драматические, музыкальные, оперные, танцевальные, молодежные, детские театры, а также театры кукол – государственные и негосударственные, учрежденные в России и любых других странах, со спектаклями как большой, так и малой форм.

3.2. К участию в Фестивале могут быть представлены только спектакли, несущие связь с русской культурой. Спектакли играют на любых языках мира. В случае исполнения на иностранном языке производится субтитрование или синхронный перевод спектакля.

3.3. Программа Фестиваля включает не менее 5 спектаклей, отобранных Дирекцией фестиваля по вышеуказанным принципам для показа на Фестивале.

3.4. В программу Фестиваля также может входить церемония награждения Премией Правительства Российской Федерации имени Федора Волкова.

3.5. Программа Фестиваля может включать дополнительные мероприятия, в том числе профессионального характера - «круглые столы» для обсуждения спектаклей с участием ведущих театральных критиков, режиссеров и актеров театров – участников Фестиваля и других приглашенных лиц, проведение мастер-классов и тематические встречи.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ ФЕСТИВАЛЯ

4.1. Финансирование Фестиваля осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов, иных привлеченных внебюджетных средств и пожертвований (общественных организаций, спонсоров и т.д.), а также доходов от продажи билетов на мероприятия Фестиваля.

4.2. Средства, поступившие для проведения Фестиваля, расходуются исполнителями проекта на основании сметы доходов и расходов Фестиваля.

4.3. В рамках сметы Фестиваля осуществляются расходы по следующим направлениям:

- организация проезда, провоза декораций, проживания и питания коллективов театров - участников Фестиваля;
- участие в Фестивале гостей (проживание, питание, проезд до места проведения Фестиваля и обратно);

- организация и обеспечение работы Дирекции Фестиваля;
- организация и обеспечение работы театральных специалистов для проведения мастер-классов;
- изготовление рекламной, информационной, сувенирной продукции, аренда и оформление помещений площадок для показа спектаклей и проведения мероприятий, проводимых в рамках Фестиваля;
- другие расходы, признанные Дирекцией необходимыми для организации и проведения Фестиваля.

4.4. С каждым участником Фестиваля (как Театром, так и физическим лицом - руководителем мастер-класса, техническим персоналом по обслуживанию фестиваля и т.д.) заключается Договор, в котором фиксируются организационные, технические и финансовые условия участия в Фестивале.

4.5. Выплата гонорара за участие в Фестивале театрам или их представителям рассматривается Организатором в индивидуальном порядке при наличии финансовой возможности.

4.6. Оплата авторских отчислений осуществляется согласно условиям, представленным театрами - участниками Фестиваля.

5. ДИРЕКЦИЯ ФЕСТИВАЛЯ

5.1. Дирекция Фестиваля является исполнительным органом Фестиваля, состав которого утверждается учредителем и организатором Фестиваля.

5.2. Дирекция Фестиваля:

- определяет сроки проведения Фестиваля;
- разрабатывает программу Фестиваля;
- разрабатывает и представляет на утверждение учредителю и организатору Фестиваля смету доходов и расходов;
- формирует состав гостей Фестиваля;
- координирует организацию проживания, питания, доставку участников и гостей Фестиваля;
- привлекает для выполнения задач Фестиваля иные организации;
- определяет театральные площадки для проведения спектаклей Фестиваля;
- определяет помещения для мероприятий дополнительной программы Фестиваля и обеспечивает проведение мастер-классов, конференций и дискуссий;
- осуществляет подготовку церемоний торжественного открытия, закрытия Фестиваля, а также других мероприятий, предусмотренных фестивальной программой;

- обеспечивает организацию информационного сопровождения подготовки и проведения Фестиваля;
- осуществляет другие виды деятельности, связанные с подготовкой и проведением Фестиваля.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

6.1. Театральные коллективы, участвующие в Фестивале, в срок не позднее, чем за 100 дней до начала фестиваля предоставляют в Дирекцию следующую информацию:

- ссылка на видеозапись спектакля;
- количественный состав участников коллектива с указанием количества мужчин и женщин;
- технический райдер спектакля: размеры жестких декораций, требования к сценическому, звуковому и световому оборудованию площадки, требования к способу транспортировки декораций, реквизита и костюмов, требования по монтажке спектакля, количеству и составу необходимого технического персонала, технические фотографии спектакля;
- бытовой райдер спектакля: пожелания по расселению в гостинице, количеству и оснащению гримуборных, наличие вспомогательного персонала (костюмеры, гримеры и пр.);
- другие требования по усмотрению участника, требующие оперативного дополнительного согласования.

6.2. Не позднее, чем за 60 дней до начала фестиваля Театр - участник направляет в адрес Дирекции фестиваля информацию о спектакле и медиа-материалы (с указанием имени автора) для размещения в буклете фестиваля, фестивальных афишах и других информационных материалах;

6.3. По результатам участия в Фестивале все театральные коллективы получают памятные сувениры и дипломы участников Фестиваля.